



PROTECT & PERFORM

ONDERBOUWING ZELFVERKLARING NEN-ISO 26000



Opgesteld	Dhr. K.Wenting - QHSE coordinator
	Dhr. G.A.H.W. Kuijer - Managing Director
Beoordeeld en ondertekend	Dhr. G.A.H.W. Kuijer - Managing Director
Datum	13 september 2016
Locatie	Aalten

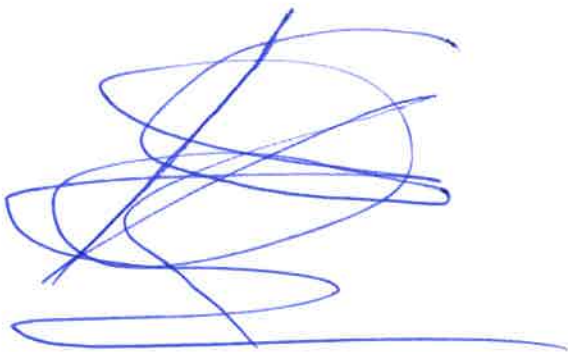
Inhoud

1) Inleiding	3
2) 7 MVO principes	4
2.1 Inleiding	4
2.2 Het afleggen van rekenschap	4
2.3 Transparantie	4
2.4 Ethisch gedrag	4
2.5 Respect voor de belangen van stakeholders	4
2.6 Respect voor de rechtsorde	5
2.7 Respect voor internationale gedragsnormen	5
2.8 Respect voor mensenrechten	5
3) Stakeholders	6
3.1 Inleiding	6
3.2 Identificatie stakeholders van organisatie	6
3.3 Betrekken van stakeholders	6
4) 7 MVO Kernthema's	8
4.1 Inleiding	8
4.2 Het bestuur van de organisatie	8
4.3 Mensenrechten	8
4.4 Arbeidsomstandigheden	8
4.5 Milieu	9
4.6 Eerlijk zakendoen	9
4.7 Consumentenonderwerpen	9
4.8 Maatschappelijke betrokkenheid	9
5) 37 MVO-subthema's	10
5.1 Inleiding	10
5.2 Subthema's	10
6) Integratie in de organisatie	19
6.1 Inleiding	19
6.2 Plan	19
6.3 Do	19
6.4 Check	19
6.5 Act	19


1) Inleiding

Innclose B.V. (voortaan te benoemen als Innclose) is gevestigd in Aalten (NL) en ontwerpt, produceert en installeert innovatieve maatwerkbehuizingen voor de productie- en procesindustrie. Het biedt oplossingen op het gebied van thermische isolatie, geluidsisolatie, stralingswering, geluidswering en koeling en verwarming. Zo is Innclose een preferred supplier van enkele (internationale) organisaties actief in de uraniumverrijkingindustrie. Innclose beschikt over een gecertificeerd ISO 9001 Kwaliteitsmanagementsysteem en een VCA* gecertificeerd VGM-beheerssysteem.

Innclose is zich bewust van haar maatschappelijke verantwoordelijkheid voor de effecten die haar bedrijfsactiviteiten hebben op sociaal (People), ecologisch (Planet) en economisch (Profit) gebied. Innclose streeft er in haar besluitvorming naar om actief bij te dragen aan de duurzaamheid van deze drie P's in de regio's waarin zij opereert, dit volgens de principes en richtlijnen van de NEN-ISO 26000. Dit document bevat de door Innclose opgestelde zelfverklaring ISO 26000 en een onderbouwing op deze zelfverklaring.



K.Wenting
QHSE coordinator



C.Kuijer
Managing director

2) 7 MVO principes

2.1 Inleiding

Volgens ISO26000 is een principe 'een fundamentele basis voor besluitvorming en handelswijze'. Dit betekent dat bij elke activiteit en besluit deze principes zo veel mogelijk moeten worden nageleefd. Er zijn zeven MVO principes beschreven in de ISO 26000 richtlijn, deze principes zullen in dit hoofdstuk behandeld worden. De zeven principes zijn:

- Afleggen van rekenschap
- Transparantie
- Ethisch gedrag
- Respect voor belangen van stakeholders
- Respect voor wet- en regelgeving
- Respect voor internationale gedragsnormen
- Respect voor mensenrechten

2.2 Het afleggen van rekenschap

Innclose legt rekenschap af over haar effecten op de maatschappij, het milieu en de economie en in het bijzonder over de eventuele negatieve effecten. Innclose is te allen tijde verantwoordelijk voor haar impact op de maatschappij en milieu. De impact die het bedrijf heeft op het milieu komt voornamelijk door energie, brandstofverbruik en het beheersen van de afvalstromen. Om dit verbruik in de hand te houden, wordt er eens in het kwartaal een dashboard gepresenteerd met het verbruik van die periode. Eventuele uitschieters worden besproken en mogelijk in de toekomst voorkomen.

2.3 Transparantie

Innclose is transparant over besluiten en activiteiten die een effect hebben op de omgeving. Besluiten en/of activiteiten die een effect hebben op de omgeving worden gecommuniceerd met de betreffende stakeholders. Dit gebeurt tijdig met een objectief en duidelijk bericht. Deze transparantie wil de organisatie mede uitdragen door middel van deze MVO zelfverklaring.

2.4 Ethisch gedrag

Innclose gedraagt zich ethisch. Met ethisch gedrag wordt bedoeld dat Innclose te allen tijde eerlijk, rechtvaardig en integer zal handelen. Innclose zal de belangen van de verschillende stakeholders meenemen in de bedrijfsvoering en zorgvuldig omgaan met mensen en milieu. De organisatie maakt haar kernwaarden en principes bekend. Ook zijn de gedragsnormen die van verschillende mensen (medewerkers, inleenpersoneel, leveranciers & partners) worden verwacht duidelijk.

2.5 Respect voor de belangen van stakeholders

De belangen van stakeholders worden door Innclose gerespecteerd, de organisatie speelt hier dan ook op in. Er is bekend wie de stakeholders zijn. Innclose heeft een lange termijn focus waarbij goede relaties met klanten, coproducten, leveranciers en medewerkers hoog in het vaandel staan. De lange termijn continuïteit en de relatie die Innclose met haar stakeholders heeft zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden.

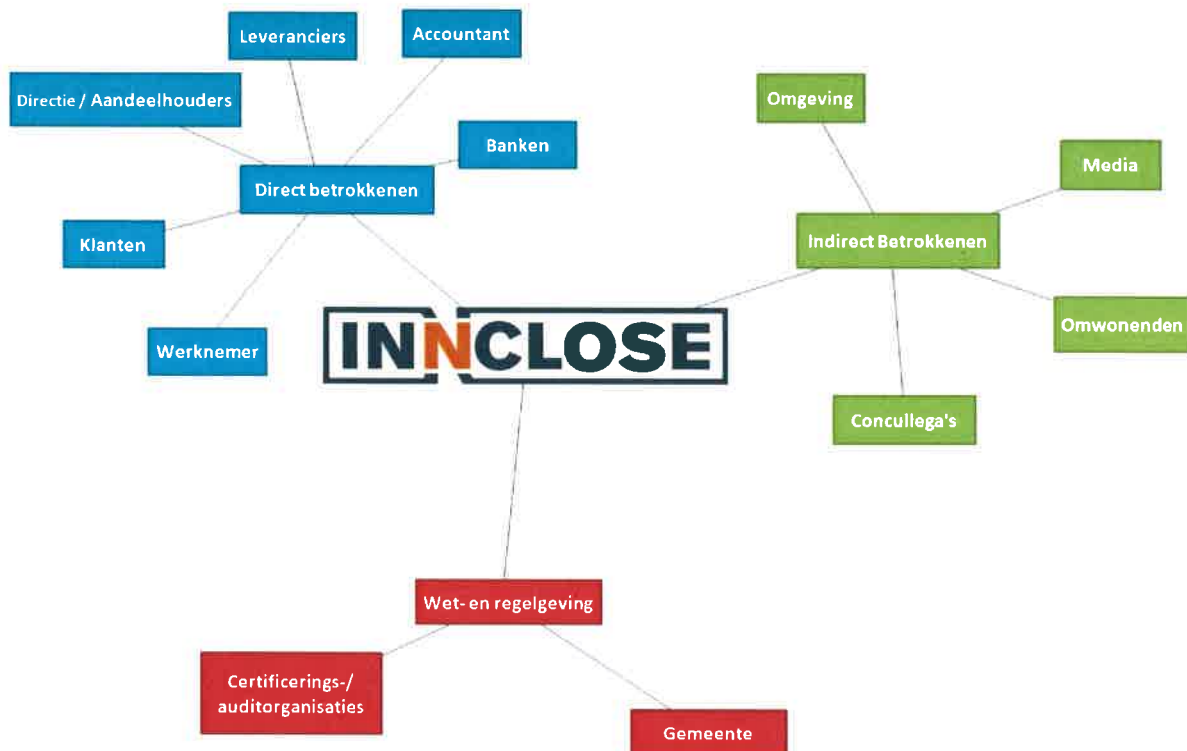
3) Stakeholders

3.1 Inleiding

Stakeholders zijn organisaties of personen die worden beïnvloed door de activiteiten en besluiten van een organisatie. Daarom hebben zij belang bij wat de organisatie doet en beslist en worden zij ook wel belanghebbenden genoemd. Voorbeelden zijn afnemers, leveranciers, branche- en beroepsverenigingen, vakbonden, NGO's, (lokale) overheden, financiers, werknemers, ondernemingsraden, zuster- of moederbedrijven en aandeelhouders. In dit hoofdstuk wordt een beeld gegeven van de stakeholders van Innclose. Ook wordt er aangegeven wat er wordt gedaan aan de betrekkingen met deze stakeholders.

3.2 Identificatie stakeholders van organisatie

Onderstaand vindt u een diagram met daarin weergegeven de stakeholders waar Innclose met enige regelmaat mee te maken heeft:



3.3 Betrekken van stakeholders

Om Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen in het bedrijf en in de keten te stimuleren, is het van belang om de stakeholders te betrekken bij het MVO beleid. Onderstaand de stakeholders waar Innclose het meeste in contact staat en de manier van communiceren:

Werknemers: middels dagelijkse communicatie op de werkvloer en periodiek teamoverleg

Klanten: middels reflecties/audits over waar wensen liggen en klanttevredenheidsevaluaties

Leveranciers: middels reflecties/kwaliteitsmeldingen/externe audits over waar de wensen van Innclose liggen.

Directie/aandeelhouders: directie/aandeelhouder en managers met personeel zitten in

2.6 Respect voor de rechtsorde

Innclose respecteert de geldende wet- en regelgeving. De organisatie stelt zich op de hoogte van de toepasselijke wet- en regelgeving. Innclose leeft deze wet- en regelgeving na en informeert medewerkers hierover. Innclose beoordeelt periodiek of er nieuwe ontwikkelingen op het toepasselijke gebied qua wet- en regelgeving zijn. Hiervoor heeft Innclose een overeenkomst met een advocaat die deze ontwikkelingen nauwlettend volgt.

2.7 Respect voor internationale gedragsnormen

De internationale gedragsnormen worden door Innclose nageleefd. Aangezien wet- en regelgeving de maatschappij en/of het milieu niet altijd afdoende beschermd is het belangrijk om de geldende gedragsnormen te respecteren. Innclose start geen activiteiten in gebieden waar deze gedragsnormen niet worden nageleefd.

2.8 Respect voor mensenrechten

De universele mensenrechten worden door Innclose gerespecteerd en nageleefd. Er wordt geen misbruik gemaakt of voordeel gehaald uit situaties waarin de mensenrechten onvoldoende zijn beschermd. Ook doet Innclose enkel zaken met organisaties waar de universele mensenrechten worden nageleefd.

pand, waardoor er dagelijkse communicatie is.

Certificerings-/Auditorganisaties: middels diverse audits die plaats vinden bij Innclose.

4) 7 MVO Kernthema's

4.1 Inleiding

De integrale MVO benadering volgens ISO 26000 omvat zeven MVO kernthema's, welke relevant zijn voor elke organisatie. Onderstaand de zeven MVO kernthema's waaruit dit hoofdstuk is opgebouwd:

- Het bestuur van de organisatie
- Mensenrechten
- Arbeidsomstandigheden
- Milieu
- Eerlijk zakendoen
- Consumentenonderwerpen
- Maatschappelijke betrokkenheid

4.2 Het bestuur van de organisatie

De directie van Innclose wordt gevormd door de heer C. Kuijer, Algemeen Directeur en eigenaar van de onderneming. Alle aandelen van Innclose BV zijn in handen van Conico B.V., de personal holding van de heer Kuijer. De gerealiseerde omzet en winst worden gecommuniceerd naar de medewerkers in het periodieke overleg.

Innclose draagt de volgende kernwaarden uit om zowel intern als extern vorm te geven aan de visie en missie:

- Partnership door kennisdeling
- Innovatief; grenzeloos nieuwsgierig
- Teamwork op basis van wederzijds respect
- Balans tussen people, planet en profit

De kernwaarden zijn een uitgangspunt bij alle activiteiten en worden vanuit het gedrag van de organisatie binnen en buiten de onderneming zichtbaar, hoorbaar en voelbaar.

4.3 Mensenrechten

De universele mensenrechten worden door Innclose gerespecteerd en nageleefd. Er wordt geen misbruik gemaakt of voordeel gehaald uit situaties waarin de mensenrechten onvoldoende zijn beschermd. Ook doet Innclose enkel zaken met organisaties waar de universele mensenrechten worden nageleefd.

4.4 Arbeidsomstandigheden

Veiligheid staat hoog in het vaandel bij Innclose, de organisatie is dan ook VCA gecertificeerd. Innclose staat altijd open voor opleidingen/cursussen of andere investeringen om de veiligheid van het personeel te waarborgen. Ongevallen worden geregistreerd en periodiek gerapporteerd aan de gehele organisatie om zo de bewustwording en daarmee de veiligheid te verhogen. Er worden persoonlijke beschermingsmiddelen in voldoende mate verstrekt. Er zijn tilhulpen aanwezig zoals kranen, takels etc. De ergonomie van de medewerkers wordt periodiek beoordeeld.

4.5 Milieu

Milieuvriendelijk ondernemen een van de speerpunten van Innclose. De organisatie spant zich in om eventuele nadelige gevolgen voor het milieu door de bedrijfsactiviteiten zoveel mogelijk te beperken.

Innclose levert oplossingen die bij haar afnemers bijdragen aan een betere leefomgeving. Door de toepassing van o.a. minerale isolatie met een hoge isolatiewaarde wordt energie bespaard, geluid gereduceerd, brandgevaar gemeden en een veilige werkomgeving gecreëerd.

In de kantoren en productiefaciliteiten zijn energiebesparende maatregelen doorgevoerd, zoals verlichtingssensoren. Constante monitoring en maandelijkse evaluatie van het energieverbruik zorgen voor een hoog energiebewustzijn bij de medewerkers.

Innclose hanteert de principes van duurzaam afvalmanagement, waaronder minimalisering van afval en gescheiden inzameling. Op dit punt streeft men voortdurend naar verdere optimalisatie. Hiervoor werken we samen met een toonaangevende afvalverwerker op het gebied van duurzaamheid en MVO.

4.6 Eerlijk zakendoen

Eerlijk zakendoen gaat over het gedrag naar relaties, zoals leveranciers, klanten, concurrenten en overheidsinstellingen. Dit gedrag is belangrijk voor het aangaan en onderhouden van de relaties. Innclose zal te allen tijde eerlijk, rechtvaardig en integer zijn. Zowel naar relaties toe als intern.

4.7 Consumentenonderwerpen

Innclose produceert geen producten voor particulieren, veel onderwerpen van dit thema zijn dus niet van toepassing. Wel is Innclose verantwoordelijk voor het beschermen van klantgegevens. Om de privacy van klanten te beschermen hanteert Innclose een privacy beleid. Innclose kan garanderen dat alle klantgegevens bij haar in goede handen zijn en dat deze niet aan derden verstrekt zullen worden.

4.8 Maatschappelijke betrokkenheid

Innclose wil zo transparant en open mogelijk zijn over haar inspanningen op het gebied van duurzaam en maatschappelijk betrokken ondernemen. Deze MVO zelfverklaring is daar een goed voorbeeld van. Daarnaast doet Innclose aan sponsoring van verschillende projecten.

Innclose sponsort onder andere de stichting Kanjers voor Kanjers en levert een en geldelijke bijdrage aan het Ronald McDonalds Kinderfonds. Ook draagt Innclose bij aan regionale activiteiten zoals Achterhoek 2020.

5) 37 MVO-subthema's

5.1 Inleiding

In onderstaande matrix worden de 37 MVO onderwerpen besproken en gekeken of deze relevant en/of significant zijn voor Innclose. Tenslotte zal er ook gekeken worden of er een prioriteit bij ligt. Indien er al actie is ondernomen voor het onderwerp, zal er in de kolom 'Prioriteit' een **v** staan. Indien er snel actie moet worden ondernomen bij het onderwerp, zal er in de kolom 'Prioriteit' een **x** staan.

5.2 Subthema's

Bestuur van de organisatie	Aspecten	Relevant?	Significant?	Prioriteit?	Relevantie
1 Bestuur van de organisatie	Gebaseerd op de MVO-principes. Besluitvorming en uitvoeringsprocessen maken implementatie van MVO-principes en relevante kernthema's mogelijk.	Ja	Ja	v	Het is voor Innclose van belang om zo transparant mogelijk te zijn naar stakeholders. Innclose neemt de MVO-principes mee in besluiten die de organisatie neemt.
Mensenrechten	Aspecten	Relevant?	Significant?	Prioriteit?	Relevantie
2 Gepaste zorgvuldigheid	Met zorg ontwikkelen en inkopen in relatie tot mensenrechten.	Ja	Ja	v	Innclose houdt zich niet bezig met activiteiten die in strijd zijn met de mensenrechten. Daarnaast heeft Innclose ook geen relaties met organisaties die dit wel doen.
3 Risicosituaties m.b.t. mensenrechten	Zakendoen met landen waar de situatie onzeker is (m.b.t. conflicten of welzijn).	Nee	Nee	x	Innclose heeft nooit zakengedaan met landen in conflictgebieden en zal dit ook nooit doen.

4	Vermijden van medeplichtigheid	Zakendoen met partijen die (in)direct betrokken zijn bij het schenden van mensenrechten.	Ja	Ja	V	Innclose zal er alles aan doen om niet betrokken te raken bij het schenden van mensenrechten, zowel direct als indirect.
5	Het oplossen van geschillen	Goede klachtenprocedure.	Ja	Ja	V	Voor continuïteit in de relatie met klanten en werknemers, is een correcte klachtenafhandeling van groot belang. Hiervoor heeft Innclose een systeem van kwaliteitsmeldingen ontwikkeld en in gebruik.
6	Discriminatie en kwetsbare groepen	Gelijkwaardige voorwaarden voor alle medewerkers, incl. kwetsbare groepen.	Ja	Ja	V	Discriminatie op grond van huidskleur, geslacht, afkomst, geloofsovertuiging of seksuele geaardheid is volledig in strijd met het sociaal beleid en wordt bij Innclose nimmer getolereerd: niet in aanstellings-, ontslag- of bevorderingsbeleid, maar evenmin in de dagelijkse omgang.
7	Burger- en politieke rechten	Respect voor land-specifieke wet- en regelgeving.	Ja	Ja	V	Innclose respecteert zowel de Nederlandse als de Europese wet- en regelgeving. Ook worden in landen waar Innclose arbeid verricht de lokale wetten nageleefd.
8	Economische, sociale en culturele rechten	Respect voor recht op: onderwijs, werk, vrijheid van vereniging, voldoende gezondheidsstandaard en levensstandaard en noodzakelijke sociale bescherming, het uitoefenen van een godsdienst of cultuur.	Ja	Ja	V	Innclose respecteert deze rechten. Medewerkers hebben de mogelijkheid om zich te ontwikkelen en zijn vrij in het uitoefenen van godsdienst of cultuur.

9	Fundamentele principes en arbeidsrechten	Vrijheid van vereniging en doeltreffende erkenning van het recht op collectieve onderhandeling. Gelijke kansen, geen discriminatie.	Ja	Ja	V	Bij Innclose wordt een ieder gelijk behandeld. De medewerkers hebben de mogelijkheid om een personeelsvertegenwoordiging op te richten, hier is op dit moment geen behoefte aan onder het personeel. Dit wordt jaarlijks opnieuw getoetst.
Arbeidsomstandigheden		Aspecten	Relevant?	Significant?	Prioriteit?	Relevantie
10	Werkelegenheid en arbeidsrelaties	Duidelijke, wettige arbeidscontracten, eerlijke kansen voor iedereen, bescherming privacy werknemers.	Ja	Ja	V	Innclose gebruikt duidelijke wettige arbeidscontracten voor haar personeel. De privacy van de medewerkers is beschermd.
11	Werkomstandigheden en sociale zekerheid	Eerlijke vergoeding, overwerkcompensatie. Werktijden, rust, gezondheid, veiligheid, sociale bescherming, kinderopvang e.a. Respect voor nationale en religieuze tradities.	Ja	Ja	V	Medewerkers van Innclose krijgen een eerlijke vergoeding voor de verrichte arbeid. Ook wordt qua rust en werktijden niet afgeweken van wat gebruikelijk is of de regelgeving overtreden.
12	Sociale dialoog	Dialoog met belangrijke stakeholders, bijvoorbeeld omwonenden.	Ja	Ja	V	Innclose gaat zo transparant mogelijk te werk richting haar stakeholders. Indien het nodig is om een dialoog aan te gaan zal dit dan ook niet vermeden worden.
13	Gezondheid en veiligheid op het werk	preventief medisch onderzoek, bedrijfshulpverlening.	Ja	Ja	V	Er wordt periodiek preventief medisch onderzoek verricht. Ook zijn er te allen tijde BHV'ers aanwezig in het pand.

14 Persoonlijke ontwikkeling en training op de werkplek	Opleiding en begeleiding, carrière doorgroei c.q. variatie mogelijkheden, sociaal plan bij gedwongen ontslag.	Ja	Ja	V	Elke werknemer heeft evenveel recht op ontwikkeling, doorgroei en een sociaal plan. Innoclose hecht veel waarde aan de ontwikkeling van haar personeel.
--	---	----	----	---	---

Milieu	Aspecten	Relevant?	Significant?	Prioriteit?	Relevantie
15 Voorkomen van milieuvervuiling	Luchtemmissies, lozingen, bodemvervuiling, geluid, geur, straling, uitzicht, trillingen, bacterieel, giftige en schadelijke chemicaliën. Korte termijn impact, lange termijn impact. Zorgvuldig omgaan met materiaal/afval, vast, vloeibaar.	Ja	Ja	V	Innoclose hanteert de principes van duurzaam afvalmanagement, waaronder minimalisering van afval en gescheiden inzameling. Op dit punt streeft men voortdurend naar verdere optimalisatie. Schadelijke reinigingsmiddelen zijn vervangen door biologisch afbreekbare middelen.
16 Duurzaam gebruik van hulpbronnen	Energiegebruik, brandstofverbruik (transport), gebruik van gas t.b.v. verwarming.	Ja	Ja	V	Milieuvriendelijk ondernemen een van de speerpunten van Innoclose. De organisatie spant zich in om eventuele nadelige gevolgen voor het milieu door de bedrijfsactiviteiten zoveel mogelijk te beperken. Innoclose verwarmt de bedrijfshallen door middel van gas gestookte heaters.

17 Beperking van en aanpassing aan klimaatverandering	Gebruik fossiele brandstoffen terugdringen.	Ja	Ja	Innclose levert oplossingen die bij haar afnemers bijdragen aan een betere leefomgeving. Door de toepassing van o.a. minerale isolatie met een hoge isolatiewaarde wordt energie bespaard, geluid gereduceerd, brandgevaar gemeden en een veilige werkomgeving gecreëerd.	V
18 Bescherming van het milieu, biodiversiteit en herstel van natuurlijke leefgebieden.	Rapportage van effect op het milieu	Ja	Ja	Constante monitoring en maandelijkse evaluatie van het energieverbruik zorgen voor een hoog energiebewustzijn bij de medewerkers.	V
Eerlijk zakendoen	Aspecten	Relevant?	Significant?	Prioriteit?	Relevantie
19 Anticorruptie	Klokkenluidersregeling, reële bonussen/commissies, prestaties laten beoordelen op juistheid.	Ja	Ja	V	Elke medewerker en ex-medewerker van Innclose heeft een geheimhoudingsplicht. Indien nodig, zullen er gepaste stappen gemaakt worden. Daarnaast werkt Innclose in geen enkele vorm mee aan corruptie.
20 Verantwoording politieke betrokkenheid	Politieke lobby eerlijk en transparant, geen intimidatie.	Nee	Ja	X	Innclose staat in geen enkele mogelijkheid om druk uit te oefenen op de politiek.
21 Eerlijke concurrentie	Leveranciers krijgen gelijke informatie, reële eisen richting leveranciers, eerlijke en heldere contractvoorwaarden.	Ja	Ja	V	Eerlijke concurrentie staat aan de basis voor een duurzame relatie met de klanten en afnemers. Innclose houdt zich dan ook te allen tijde aan wet- en regelgeving.

22	Het bevorderen van MVO in de waardeketen	Stimuleren van MVO bij de stakeholders.	Ja	Ja	X	Is op dit moment nog niet aan de orde.
23	Respect voor eigendomsrechten	Fysiek en intellectueel eigendom respecteren.	Ja	Ja	V	Innclose respecteert alle rechten en regels met betrekking tot eigendom en patenten.

Consumentenaangelegenheden	Aspecten	Relevant ?	Significant ?	Prioriteit?	Relevantie	
24	Eerlijke marketing	Eerlijke en duidelijke contractvoorwaarden, eerlijke weergave van prestaties, dienstverlening en prijs.	Ja	Ja	V	Innclose verschaft duidelijke informatie over haar contractvoorwaarden, dienstverlening en prijs.
25	Het beschermen van de consumentengezondheid en -veiligheid	Kwaliteit diensten/producten en mogelijke consequenties voor gezondheid	Nee	Nee	X	Innclose levert geen consumentengoederen
26	Duurzame consumptie	Duurzaam inkopen, zorgen voor innamenregeling voor gebruikte goederen.	Ja	Ja	V	Innclose houdt rekening met milieu- en sociale aspecten tijdens het inkoopproces.
27	Dienstverlening aan consumenten, ondersteuning, oplossen van klachten en geschillen	Garantieregeling en probleemoplossend vermogen.	Nee	Nee	X	Innclose levert geen consumentengoederen
28	Privacy en gegevensbescherming van consumenten	Vertrouwelijke informatie van relaties zorgvuldig behandelen.	Nee	Nee	X	Innclose levert geen consumentengoederen

29	Toegang tot essentiële diensten	Water, gas, elektriciteit, riolering, infrastructuur.	Ja	Ja	Innclose kan alle belanghebbenden de essentiële diensten bieden die gevraagd worden.
30	Voorlichting en bewustzijn	Voorlichting over gebruik en omgang met natuur en milieu.	Ja	Ja	Innclose levert de benodigde informatie met betrekking tot omgang en gebruik. Voorbeelden hiervan zijn onder andere machine-instructies, toolboxmeetings en omgang met gevaarlijke stoffen.
Maatschappelijke betrokkenheid & ontwikkeling		Aspecten	Relevant ?	Significant ?	Prioriteit ?
31	Maatschappelijke betrokkenheid	Raadplegen/communiceren gemeente/omwonenden/belanggroep en bij ontwikkelingen die hun treffen. Lidmaatschap diverse goede doelen en/of lokale verenigingen, ondersteunen van kwetsbare groepen, ondersteunen ontwikkelingsprogramma's.	Ja	Ja	Relevantie
					Innclose wil zo transparant en open mogelijk zijn over haar inspanningen op het gebied van duurzaam en maatschappelijk betrokken ondernemen. Innclose is lid van de IKAD, de lokale ondernemersvereniging. Deze vereniging onderhoudt periodiek contact met de gemeente.

32	Onderwijs en cultuur	Toegang tot opleiding, bevorderen en aanbieden van leer- en stagewerkplekken, steun aan (lokale) cultuur, bescherming cultureel erfgoed.	Ja	Ja	V	Innclose hecht veel waarde aan de ontwikkeling van haar personeel. Ook worden er met enige regelmaat stageplekken aangeboden.
33	Het scheppen van werkgelegenheid en het ontwikkelen van vaardigheden	Deelname vaardigheidsontwikkelingsprogramma's, aandacht kwetsbare groepen, inkopen in de regio, ruimte voor parttime werken.	Ja	Ja	V	Producten worden veelal in de regio ingekocht waardoor werkgelegenheid gecreëerd wordt. Innclose steunt de organisatie Achterhoek2020, deze zetten zich in voor een duurzaam vitale, aantrekkelijke en gezonde regio.
34	Ontwikkelen en toegang tot technologie	Samenwerken met kennisinstututen, kennis delen (branche vereniging), investeren in duurzame innovatie(s).	Ja	Ja	V	Aan de ene kant probeert Innclose goed samen te werken met haar klanten om zo te kunnen zien waar de vraag ligt en om hier zo goed mogelijk op in te spelen. Aan de andere kant werkt Innclose ook nauw samen met haar leveranciers om zo een goede kwaliteit te kunnen waarborgen.

35	Creëren van welvaart en inkomen	Eerlijke verdeling van de voordelen van economische activiteit, inkopen/investeren in de regio.	Ja	Ja	V	De wijze waarop Innclose bijdraagt aan dit punt is te lezen bij punt 33.
36	Gezondheid	Bevorderen recht op gezondheid van bepaalde bevolkingsgroepen of gemeenschappen, verbeteren toegang tot gezondheidszorg, bevorderen gezonde levensstijl.	Ja	Ja	V	Innclose zorgt permanent voor fruit van de zaak voor alle medewerkers. Voorts is er een overeenkomst gesloten met een bedrijfsarts die een gezonde levensstijl propageert.
37	Maatschappelijke investeringen	Zoeken naar investeringen en expertise leveren die direct het welzijn van de maatschappij verbeteren.	Nee	Nee	X	Is op dit moment nog niet aan de orde.

6) Integratie in de organisatie

6.1 Inleiding

In dit hoofdstuk zal de integratie van het MVO beleid in de organisatie besproken worden. De meest gebruikte manier van integratie is de kwaliteitscirkel van Deming. Deze kwaliteitscirkel staat ook wel bekend als de PDCA-cyclus.

PDCA staat voor:

- **Plan:** Hier wordt gekeken naar de werkzaamheden en wordt een plan ontworpen om de verbeteringen door te voeren
- **Do:** In deze fase worden de verbeteringen ingevoerd
- **Check:** In deze fase worden de resultaten van de verbeteringen gemeten
- **Act:** In deze fase kunnen de verbeteringen eventueel bijgesteld worden aan de hand van de checks.



6.2 Plan

Om MVO goed te integreren in het bedrijf is een planning van groot belang. De planning voor deze zelfverklaring is ingezet in het eerste kwartaal van 2015. Uiteindelijk is het uitgevoerd door een nieuwe medewerker om een nieuwe blik te hebben op alle niveaus in de organisatie.

6.3 Do

In de uitvoerende fase zijn twee dingen belangrijk, integratie van MVO in de bedrijfsprocessen en communicatie over het project. Innclose zit op dit moment in deze fase, MVO wordt op dit moment zo veel mogelijk geïntegreerd in de bedrijfsprocessen. Extern is er nog weinig gecommuniceerd met betrekking tot MVO.

6.4 Check

Om te beoordelen of de plannen van de eerste stap goed zijn verlopen, is het belangrijk om de MVO activiteiten en resultaten te blijven meten. Er zijn verschillende manieren om dit te doen. Zo kunnen er benchmarks uitgevoerd worden en KPI's opgesteld worden. Een jaarlijks verslag over het MVO beleid, de doelstellingen en de resultaten maakt deel uit van het beleid van Innclose.

6.5 Act

Op basis van de controles die in de vorige fase zijn gehouden, kan Innclose zien welke MVO prestaties verbeterd moeten worden. Vaak vindt dit plaats aan de hand van overleggen met stakeholders. Dit is vooral om inzicht te krijgen in de veranderingen van de omgeving, om te zien waar de nieuwe kansen liggen en of de verwachtingen van de stakeholders zijn veranderd. Naar aanleiding hiervan kunnen de doelstellingen eventueel bijgesteld worden.

